Sevilla la Nueva
Ayuntamiento

ESCRITO DE SUBSANACIÓN / APORTE DE DOCUMENTACIÓN
AYUDA DE MATERIAL ESCOLAR NO CURRICULAR. CURSO 2020-2021

Nº de Expediente	
Nombre y Apellidos del Alumno/a	

1.- DATOS DEL SOLICITANTE			
DNI / NIE		NOMBRE	
1er APELLIDO		2º APELLIDO	
TELÉFONOS		CORREO ELÉCTRÓNICO	

2.- DATOS DEL/LA REPRESENTANTE			
DNI / NIE		NOMBRE	
1er APELLIDO		2º APELLIDO	
TELÉFONOS		CORREO ELÉCTRÓNICO	

EXPONE: Que para que pueda continuar la tramitación del expediente de referencia, desea subsanar la solicitud y/o aportar la documentación que se relaciona a continuación:

-
-
-
-
-
-
-
-
-

En SEVILLA LA NUEVA , a de de 2020

FIRMA

En virtud de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD), se informa que los datos personales incorporados en el procedimiento de solicitud y, en su caso, justificación de la ayuda concedida serán incorporados en un fichero propiedad de la Concejalía de Hacienda del Ayuntamiento de Sevilla la Nueva con la finalidad de la tramitación y gestión de su solicitud de subvención y para la realización, control y gestión de las operaciones derivadas de la misma. Puede ejercitar en los casos que se proceda, sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, dirigiéndose por escrito al Registro General del Ayuntamiento de Sevilla la Nueva, Plaza de España, 1. 28609 Sevilla la Nueva - Madrid.

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE SEVILLA LA NUEVA